



Colegiul UCECOM "Spiru Haret"



Erasmus+

Programul Erasmus+

Codul acreditării: 2020-1-RO01-KA120-VET-095768

Proiect: 2021-1-RO01-KA121-VET-000010307

## **ETAPA 2 DE SELECȚIE A GRUPULUI ȚINTĂ**

### **EVALUAREA COMPETENȚELOR DIGITALE**

**Toți candidații declarați admiși** în urma evaluării dosarelor de candidatură, vor participa la etapa a doua a procesului de selecție pentru grupul țintă al proiectului 2021-1-RO01-KA121-VET-000010307- **probă practică de evaluare a competențelor digitale.**

**Probă practică de evaluare a competențelor digitale** va avea loc:

- **marți, 05.04.2022, ora 15.00;**

- **în laboratorul de informatică.**

*Tematica probei de evaluare este următoarea:*

#### **Internet**

- Motoare de cautare
  - Căutarea și extragerea unor informații și salvarea acestora în diverse formate
  - Adrese Web și link-uri
- Serviciul de email
  - Citirea, întocmirea, trimiterea, redirecționarea unui mesaj
  - Folosirea funcției "Atașare fișiere"
  - Folosirea agendei de adrese

#### **Sistemul de operare Windows**

- Operații cu directoare și fișiere: creare, copiere, mutare, ștergere, căutare redenumire
- Realizarea unei copii de siguranță pe CD sau pe un alt suport extern

#### **Procesorul de texte Microsoft Word**

*Operații pentru procesarea textului*

- Introducerea textului
- Selectarea textului
- Modificarea textului
- Ștergerea textului
- Anularea unei comenzi
- Copierea, mutarea unui text
- Căutarea, înlocuirea unui text
- Inserarea unui simbol special

*Operații pentru formatarea textului*



Erasmus+

**Colegiul UCECOM “Spiru Haret”**

- Schimbarea dimensiunii și tipului caracterelor
- Folosirea stilurilor bold, italic, subliniere
- Marcarea vizuală paragraf, text
- Utilizarea culorilor în text
- Alinierea, spațierea rândurilor
- Copierea formatului unui text selectat

*Utilizarea avansată a editorului de texte*

- Liste, bara de desenare, tabele, formatare, operații în tabele
- Inserarea graficelor și imaginilor
- Importarea obiectelor, tabelelor, graficelor, fișierelor
- Inserarea bordurilor de pagină

*Formatarea finală a unui document*

- Antet și subsol
- Nota de subsol sau de sfârșit de text
- Folosirea opțiunilor de bază pentru tiparire-fereastra imprimare
- Tipărirea documentului utilizând una din imprimantele instalate sau într-un fisier.

**Nota minimă** pentru promovarea probei este **6,00 (șase)**.